

Утверждаю
И.о.директора ГБОУ ООШ № 34 г. Сызрани
_____ Г.Н.Байбикова
«30» августа 2024 г.

**План работы
службы школьной медиации ГБОУ ООШ № 34
г.Сызрани на 2024 – 2025 учебный год**

Цель:

Освоение навыков само- и взаимопомощи в процессе разрешения конфликтных ситуаций, снижение количества конфликтных ситуаций через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних, создание условий успешной социализации несовершеннолетних.

Задачи:

1. Распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы).
2. Обучение учащихся (воспитанников) и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности.
3. Организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.
4. Подготовка и проведение мероприятий по созданию и расширению информационного пространства о восстановительных технологиях
5. Мониторинг реализации восстановительных процедур в школе.

№ п/п	Мероприятие Форма проведения	Срок	Ответственный	Предполагаемый результат
I	Организационно-методическая деятельность			
1.1.	Организационное заседание	Сентябрь	Куратор	Планирование деятельности на год
1.2.	Создание раздела на сайте Школы «Служба Школьной Медиации»	Сентябрь	Куратор	Редактирование электронной страницы
1.3.	Проведение рабочих заседаний состава Школьной Службы Медиации	В течение учебного года	Члены службы примирения.	Планирование деятельности
1.4.	Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности Школьной Службы Медиации	В течение учебного года	Члены службы примирения.	Изучение новых форм и методов работы
1.5.	Изучение литературы по восстановительной медиации и восстановительному правосудию	В течение учебного года	Члены службы примирения	Пополнение теоретических знаний
1.6.	Информирование участников образовательного процесса (учителей, родителей, учащихся) о задачах и работе школьной службы медиации.	Сентябрь Октябрь	Куратор Члены службы примирения	Информированность педагогов, учащихся и родителей о ШСМ
II	Реализация восстановительных программ			
2.1.	Анализ и сбор информации о ситуации	По мере поступления случая в работу	Куратор Члены службы примирения	Выбор типа восстановительной программы
2.2.	Проведение программ примирения	По мере поступления случая в работу	Члены службы примирения.	Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации
2.3.	Консультирование законных представителей, специалистов, работающих с участниками реализуемых ВП.	По необходимости	Члены службы примирения.	Реабилитация участников конфликтной ситуации
2.4.	Беседа с родителями в рамках школьной службы медиации «Способы решения конфликтных ситуаций в семье»	1 четверть	Члены службы примирения.	Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации
2.5.	Акция среди 5-9 классов «Нет буллингу»	1 раз в месяц	Куратор Члены службы примирения	Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации
III	Организация работы актива ШСП			

3.1	Реализация восстановительных программ активом школьной службы примирения.	По мере поступления случая в работу	Куратор Члены службы примирения	Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации
3.2.	Обновление информации в разделе «Школьная служба медиации» на сайте учреждения	1 раз в квартал	Куратор Члены службы примирения	Расширение знаний о деятельности ШСП участников ОО
3.3	Акция «В нашей в школе работает ШСМ «Позитив»».	Первая половина учебного года	Куратор Члены службы примирения	Расширение знаний о деятельности ШСП участников ОО
3.4.	Подготовка и проведение активом ШСМ цикла занятий для учащихся начальной школы «Уроки общения»	Вторая половина учебного года	Куратор Члены службы примирения	Самореализация актива ШСП, снижение уровня конфликтности в начальной школе
3.5.	Рабочие заседания актива ШСМ	1 раз в месяц	Куратор Члены службы примирения	Повышение качества работы ШСП
3.6.	Подготовка и участие в практикуме «Дорогою добра»	Ноябрь	Куратор Члены службы примирения	Повышение качества работы ШСП ОУ
3.7.	Подготовка и участие в мероприятиях по восстановительным технологиям	Декабрь	Куратор Члены службы примирения	Активизация деятельности ШСП
3.8	Акция «За все прощаю и благодарю»	Март - апрель	Куратор Члены службы примирения	Самореализация актива ШСП, снижение уровня конфликтности в школе
3.9.	Анкетирование учащихся 5 – 9 классов по выявлению причин конфликтов	В течение года	Куратор Члены службы примирения	Проведение мониторинга
3.10.	Сотрудничество с Советом профилактики школы	В течение года	Куратор Члены службы примирения	Проведение мониторинга
IV	Просветительская деятельность			
4.1.	Обучение резерва подростков-медиаторов для работы в школьной службе примирения по программе «Учимся разрешать конфликты»	Январь-май	Куратор Члены службы примирения	Увеличение количества учащихся, вовлечённых в деятельность ШСП
4.2.	Организация рекламной деятельности (разработка буклетов, информационных листов)	В течение года	Куратор Члены службы примирения	Расширение знаний о деятельности ШСП участников ОУ
V	Межведомственное взаимодействие			
5.1.	Тесное сотрудничество с Советом профилактики.	В течение года	Куратор Члены службы примирения	Защита законных интересов несовершеннолетних

5.2.	Консультации у методистов, специалистов по восстановительным программам	По мере необходимости	Куратор Члены службы примирения	Защита законных интересов несовершеннолетних
5.3.	Подготовка отчета, заключения о работе с конкретной семьей, подростком по запросу КДН и ПДН, органов опеки и попечительства	По мере необходимости	Члены службы примирения.	Защита законных интересов несовершеннолетних
5.4.	Участие в заседаниях КДН	По мере необходимости	Члены службы примирения.	Защита законных интересов несовершеннолетних
5.5.	Консультации у методистов, специалистов по восстановительным программам (ВП)	По мере необходимости	Члены службы примирения.	Защита законных интересов несовершеннолетних
VI	Мониторинг реализации восстановительных программ			
6.1.	Ведение мониторинга реализации восстановительных программ и предоставление отчетов.	Каждый квартал	Куратор	Своевременное предоставление отчетности по отработанным случаям.