

Принято  
на заседании Педагогического совета  
Протокол №4 от 21.02.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ ООШ №34 г.Сызрани  
\_\_\_\_\_  
Л.Ю.Наумова  
Приказ № 28 от 21.02.2023г.

**Антирисквая программа  
«Дефицит педагогических кадров»  
ГБОУ ООШ №34 г.Сызрани**

|  |   |
|--|---|
| <b>Наименование программы</b>              | <b>Антирисковая программа<br/>«Дефицит педагогических кадров»</b>   |
| <b>Цель</b>                                | Уменьшение дефицита педагогических кадров к концу 2023 года через систему управленческих мер по работе с педагогическими кадрами.   |
| <b>Задачи реализации Программы</b>         | 1. Обеспечить школу необходимыми квалифицированными кадрами.<br>2. Сохранить имеющийся кадровый состав.<br>3. Создать условия для развития кадрового потенциала.  |
| <b>Целевые показатели</b>                  | 1. Уменьшение доли вакантных ставок до 0%.<br>2. Сохранение доли педагогических работников в возрасте до 55 лет в общей численности педагогических работников школы до 70%.<br>3. Увеличение доли педагогов, которые повысили квалификацию (курсы повышения, квалификационная категория, получение профессионального образования) до 80%.   |
| <b>Методы сбора и обработки информации</b> | Мониторинг потребности в педагогических кадрах, анкетирование, анализ результатов анкетирования и мониторинга.  |
| <b>Сроки реализации Программы</b>          | Первый этап (март-апрель 2023 года) – подготовительный<br>Цель: разработка и утверждение программы антирисковых мер.<br>Второй этап (май-ноябрь 2023 года) – экспериментально-внедренческий.<br>Цель: реализация плана мероприятий по достижению целей и задач.<br>Третий этап (сентябрь 2023 года) – этап промежуточного контроля и коррекции.<br>Цель: отслеживание и корректировка результатов реализации программы.<br>Четвертый этап (декабрь 2023 года) – этап итогового контроля.<br>Цель: подведение итогов реализации Программы. |

|  |   |
|--|---|
| <b>Меры/мероприятия по достижению цели и задач</b>                         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Проведение мониторинга потребности в педагогических кадрах;</li> <li>2.Анализ результатов мониторинга потребности в педагогических работниках;</li> <li>3.Разработка Плана мероприятий (дорожной карты) по решению кадрового дефицита;</li> <li>4.Составление плана мероприятий по организации переподготовки лиц с непедагогическим образованием;</li> <li>5.Подача сведений об имеющихся вакансиях на 2023-2024 учебный год в Центр занятости;</li> <li>6.Посещение ярмарок вакансий Губернского колледжа г.Сызрани (социально-педагогический профиль);</li> <li>7.Создание условий для организации учебной деятельности с использованием цифрового обучения.</li> </ol> |
| <b>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы антирисковых мер</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Компенсирование дефицита кадров.</li> <li>2.Повышение профессиональной компетенции учителей через реализацию их индивидуальных программ развития.</li> <li>3.Привлечение специалистов из других школ по совместительству.</li> <li>4.Сохранение и развитие имеющегося кадрового состава.</li> </ol>  |
| <b>Исполнители</b>   | Администрация, педагогический коллектив школы.  |

**«Дорожная карта» реализации Антирисковой программы  
«Дефицит педагогических кадров»**

| <b>Задача</b>  | <b>Название мероприятия</b>  | <b>Срок реализации</b> | <b>Показатели реализации мероприятия</b>       | <b>Ответственный за реализацию мероприятия</b> |
|--|--|------------------------|--|--|
| Провести мониторинг потребности в педагогических кадрах в разрезе ГБОУ ООШ №34 г.Сызрани | Проведение мониторинга потребности в педагогических кадрах             | Май 2023               | Выявление потребностей в педагогических кадрах | Администрация школы                            |
|  | Анализ результатов мониторинга потребности в педагогических работниках | Май 2023               |  | Администрация школы                            |

|  |   |                           |   |                               |
|--|---|---------------------------|---|-------------------------------|
| Проанализировать имеющийся педагогический состав (квалификационная категория, переподготовка, повышение квалификации)          | Разработка Плана мероприятий (дорожной карты) по решению кадрового дефицита   | Июнь 2023                 | Устранение кадрового дефицита педагогических работников   | Администрация школы           |
|  | Составление плана мероприятий по организации переподготовки лиц с непедагогическим образованием   | Май 2023                  |   | Администрация школы           |
|  | Подача сведений об имеющихся вакансиях на 2023-2024 учебный год в Центр занятости   | Май 2023                  |   | Администрация школы           |
| Привлечение молодых специалистов в ОО  | Посещение ярмарок вакансий Губернского колледжа г.Сызрани (социально-педагогический профиль)  | В соответствии и с планом | Договоры о прохождении педагогической практики. Количество выпускников, трудоустроившихся в образовательную организацию.  | Администрация школы           |
| Организовать сетевое взаимодействие по привлечению педагогов из ближайших школ с использованием цифровой образовательной среды | Создание условий для организации учебной деятельности с использованием цифрового обучения   | Сентябрь-декабрь 2023     | Повышение педагогической компетентности педагогических работников в сетевом взаимодействии. Компенсирование потребности в дополнительных педагогических кадрах. | Администрация школы, педагоги |
|  | Заключение трудовых договоров с педагогами работающими в других образовательных учреждениях для проведения уроков с применением цифровых технологий | Сентябрь-декабрь 2023     |   | Директор                      |